

Општинска управа Пожега- тело за централизоване јавне набавке
Трг Слободе бр.9
31210 Пожега
www.pozega.org.rs

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега:

ЈАВНА НАБАВКА БР 1.1.3/2018

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки И Порталу Службеног гласника РС и web страници	Датум и време 21.02.2018.године
Крајњи рок за достављање понуда:	23.03.2018.године до 10.00 часова
Јавно отварање – Југ Богданова бр.15	23.03.2018.године у 12.00 часова

Пожега, 21.фебруар 2018. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. РС”, бр.124/12,14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. РС” бр. 68/15), на основу Одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.11/16) и Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању и начину рада тела за централизоване јавне набавке („Сл. Лист општине Пожега“ бр.1/18), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-3-3/2018 од 20.02.2018.г. и Решења о образовању комисије бр.404-3-3/2018 од 20.02.2018.г. за јавну набавку , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку добара ЈН бр.1.1.3/2018

Конкурсна документација садржи:

	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, техничке карактеристике и спецификације, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место испоруке добара, спровођење контроле и обезбеђење гаранције квалитета и рекламације и сл.	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
6.	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла	18
7.	Образац понуде	19
8.	Модел уговора	23
9.	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	28
10.	Менично овлашћење	29
11.	Образац трошкова припреме понуде	31
12.	Обрасци изјава о независној понуди	32
13.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН	33
14.	Изјава понуђача да у последњих 36 месеци није прекинуо уговорни однос због неиспуњења уговорних обавеза	34

Напомена: Ова конкурсна документација садржи укупно 34 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ОПШТИНСКА УПРАВА ПОЖЕГА-Тело за централизоване јавне набавке,
Трг Слободе бр. 9

МБ: 07158122 ,

ПИБ: 100 860 638

Интернет страница наручиоца: www.pozega.org.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.3/2018 је Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега - за потребе школе за грејну сезону 2018/2019. годину.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт (лице или служба)

Особа за контакт: Ана Гавриловић – службеник за јавне набавке

069/750-918

Email адреса: ana.jovicevic987@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

1. Опис предмета набавке: предмет јавне набавке добара бр. 1.1.3/2018 – Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега

Предмет јавне набавке:

Гасно уље, ознака из општег речника набавке 09135100

2. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

3. Партије:

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, КВАЛИТЕТ, РОК ИСПОРУКЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ, СПРОВОЂЕЊЕ КОНТРОЛЕ И РЕКЛАМАЦИЈЕ

1.1. Врста, техничке спецификације, количина и опис добара добара **-гасно уље- 42.000 литара са могућим одступањима (+/-10%)**

Гасно уље-техничке спецификације , количина и опис
Гасно уље екстра лако евро ЕЛ
Ознака из општег речника 09135100-лож уље

1.2. Квалитет добара

Квалитет гасног уља екстра лако ЕЛ мора да буде у складу са техничким и другим захтевима одређеним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.Гл.РС” бр.123/12),63/13 и 75/13) прописима СРПС и другим релевантним законским прописима

1.3. Рок за испоруку добара:

Најдуже **3 дана** од дана пријема захтева у којем ће Наручилац прецизирати место и количину лож уља, при чему је то за наручиоца од изузетног значаја због грејне сезоне, односно природе делатности којом се бави – основно образовање и васпитање.

Продавац је у обавези да благовремено обавести наручиоца о тачном термину испоруке због присуства овлашћеног лица и законите примопредаје испоруке енергетских добара.

Наручилац задржава право да у изузетним ситуацијама, за мање количине добара, уз сагласност понуђача- добављача рок испоруке буде краћи од 3 дана

1.4. Место испоруке добара:

Договорени паритет - ф-цо објекти купца наручиоца и то:

лож уље матична школа, УЛ.Петра Лековића бр: 1.Пожега у котларницу (резервоар)

Испорука се врши сукцесивно, сваког радног дана (понедељак-петак) од 7-15 сати, искључиво по наруџбеници која ће Понуђачу бити достављена путем, факса ,e-mail или на други погодан начин најкасније 2 дана унапред

1.5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Сва добра која се испоручују по Уговору морају бити у сагласности са СРПС-ом или другим одобреним стандардима,првокласног квалитета и у складу са условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Отпрема и пријем деривата вршиће се по важећем Правилнику о односима у поступцима испоруке природног гаса, утовара и исторава сирове нафте, деривата нафте и деривата природног гаса Продавца.

- Испорука на дефинисаном паритету подразумева и истакање из цистерне у резервоар за гориво. За истакање је потребно обезбедити професионално особље са обе стране и опрему за адекватну примопредају, јер се на лицу места мерним инструментима врши контрола квантитета и квалитета (температура, густина, присуство воде и др.).
- Мерни инструменти/уређаји морају бити одобрених типова, од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС и другим општим актима Добављача, који регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.
- контролу пријема енергетских добара врши комисија коју одреди директор наручиоца уз присуство представника понуђача о чему се сачињава записник.
Напомена: Резервоар је подземни, капацитета 40.000 литара, раздаљина од места паркирања цистерне до резервоара наручиоца је око 10 метара. Неопходно је да цистерна има пумпу за истакање, мерач горива приликом истакања и црево дужине 10 метара. Количине појединачних испорука су око 10.000

Када купац потпише отпремницу и записник-, сматра се да је купац извршио квалитативни и квантитативни пријем добара.

1.6. Рекламација

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара (квалитета и количине испоручених добара), Наручилац има право да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања лож уља, угља и огревног дрвета.

У случају приговора на количину, Купац (Наручилац) одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Наручиоца сачинити записник.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона);

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: Правна лица: 1) **Извод из казнене евиденције, уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је

измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или потврду Агенције за приватизацију** да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)

Доказ: важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

За гасно уље довољно је да се достави лиценца за обављање енергетске делатности трговина нафтом и дериватима нафте издата од стране Агенције за енергетику Р. Србије и решење Агенције за енергетику Р. Србије. Документа доставити у форми неоверене копије. Дозвола мора бити важећа.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона)

Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (*Образац изјаве, дат је у поглављу X*). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Југ Богданова бр.15 , 31210 Пожега, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добра – Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега, ЈН бр.1.1.3/2018 са назнаком „ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ” а на полеђини коверте назначити назив, телефон и адресу понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.03.2018.године до 10,00 часова** без обзира на начин на који се доставља. Уколико последњи дан рока за подношење понуда буде нерадни дан рок истиче првог следећег радног дана до 12 часова.

Јавно отварање понуда биће истог дана **23.03.2018.године** одмах по истеку рока за подношење понуда, односно у **12.00 часова, ул. Југ Богданова бр.15, 31210 Пожега.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи доказе предвиђене конкурсном документацијом којима понуђач доказује да испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама и све обрасце и изјаве, који су саставни део конкурсне документације, а који морају бити попуњени, потписани и оверени печатом понуђача. односно треба да садржи:

- Попуњен, потписан и оверен образац понуде
 - Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама који су наведени у конкурсној документацији
 - Потписана и оверена изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла
 - Попуњен, потписан и оверен Модел уговора
 - Попуњен, потписан и оверен образац структуре цена
 - Попуњен, потписан и оверен образац изјве о независној понуди
 - Попуњен, потписан и оверен образац о поштовању обавеза из члана 75.ст.2 ЗЈН
 - Изјава понуђача да у последњих 36 месеци није прекинуо уговорни однос због неиспуњења уговорних обавеза
- Уколико понуда не садржи напред наведене елементе биће одбијена као неприхватљива.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова бр.15, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега ЈН бр.1.1.3/2018 „ПОНУДА- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра– Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега ЈН бр. 1.1.3/2018 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра– Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега ЈН бр. 1.1.3/2018 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка гасног уља за потребе ОШ „Петар Лековић“ Пожега, ЈН бр. 1.1.3/2018 „ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће оздати рачун
- рачуну на који ће се извршити плаћање
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је најдуже 45 дана од дана пријема фактуре (рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012) коју понуђач испоставља на основу документа којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу квалитета

Енергенти морају имати тражене техничке карактеристике. Уколико испоручени енергенти немају тражене техничке карактеристике, наручилац задржава право рекламације испорученог лож уља, а понуђач је дужан да лож уље замени лож уљем траженог квалитета. Уколико понуђач исто не учини, наручилац задржава право наплате средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4 Захтев у погледу количине добара

Наручилац има право да коригује количине добара наведених у понуди добављача из члана 1 Уговора из оправданих разлога о чему је дужан да благовремено обавести наручиоца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати. Изузетно до промене цене може доћи након закључења уговора, на начин дефинисан уговором.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Изабрани понуђач је дужан да достави:

Бланко соло меница за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене

Уз потписан уговор о купородаји одабрани понуђач доставља наручиоцу бланко соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10% укупне вредности уговора. Рок важења менице мора бити 10 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Меница и менично овлашћење ће се доставити по правилу један уговор-једна меница.

Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје-10% од вредности уговора без ПДБ, са навођењем рока важности, најкраће 10 дана дуже од периода -рока важења уговора.

Уз меницу и менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.

Меница треба да буде регистрована у регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице оверену код пословне банке.

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице се мора продужити.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди ознаком „ПОВЕРЉИВО“ у горњем десном углу са потписом овлашћеног лица испод ознаке. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, он мора бити обележен црвеном бојом са ознаком „ПОВЕРЉИВО“ и са потписом овлашћеног лица испод ознаке. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на такав начин. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail **ana.jovicevic987@gmail.com** или **факсом на број 031/811-287** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1.1.3/2018**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, **(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најнижа понуђена цена.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. БИЋЕ РАЗМАТРАНЕ САМО: БЛАГОВРЕМЕНЕ, ОДГОВАРАЈУЋЕ И ПРИХВАТЉИВЕ ПОНУДЕ, КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ ОДБИО ЗБОГ БИТНИХ НЕДОСТАКА (члан 106 ЗЈН) И КОЈЕ НЕ ПРЕЛАЗЕ ИЗНОС ПРОЦЕЊЕНЕ ВРЕДНОСТИ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је

примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи следеће обавезне елементе:назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт, назив и адресу наручиоца,податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,чињенице и доказе којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе из члана 156. Закона,потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за

заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије. Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити бланко соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10% укупне вредности уговора, са роком важења 10 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Обавезујемо се да ћемо уз меницу доставити и менично овлашћење као и картон депонованих потписа.

ПОНУЂАЧ,

М.П.

(име и презиме одговорне особе понуђача)

(потпис)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
гасно уље

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку – **гасно уље**
ЈН број 1.1.3/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -Јавна набавка гасног уља са превозом до места испоруке наручиоца,

Укупна цена без ПДВ-а /дин	
Укупна цена са ПДВ-ом/дин	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место и начин испоруке	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА о купопродаји гасног уља

Закључен дана.....2018.г. између:

Наручиоца ОШ“Петар Лековић“Пожега, ул.Петра Лековића бр.1, коју заступа директор Ана Радишић (удаљем тексту: **купац**) и

Понуђача са седиштем у,
улица.....,бр..... кога заступа директор
(у даљем тексту: **продавац**),

Подаци о наручиоцу:-купац

ПИБ: 101002659

Матични бр.:07112793

Број рачуна: 840-513660-90

факс:031/812-238

Е-mail: osplekovic@gmail.com

Број ЈН 1.1.3/2018

Број и датум одлуке о избору најповољније понуде: _____ и датум одлуке о додели уговора _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Подаци :понуђач-продавац

ПИБ:

Матични бр.:

Број рачуна

Телефакс:

Члан 1

Предмет овог уговора је набавка и испорука гасног уља екстра лако ЕЛ, количине око 42.000 литара за потребе грејања Наручиоца .

Укупна вредност уговора је _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Члан 2.

Испоручено гасно уље продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке

Набавка ће се вршити према потребама Купца (сукцесивно) .

Цена је ф-цо Купац и обухвата све трошкове укључујући и трошкове превоза цистернама до матичне школе, ул.Петар Лековић бр.1.Пожега

Цена је фиксна и неће се мењати осим у случају да дође до промена цена гасног уља на тржишту у ком случају уговорена јединична цена ће се усклађивати са променом цене нафтних деривата на тржишту, уз обострану сагласност продавца и купца.

У случају промене цене, Продавац се обавезује да Купца обавештава о промени цена нафтних деривата, јавним објављивањем цена нафтних деривата на својој званичној веб адреси, уколико је поседује. У супротном, продавац је дужан да у року од 24 (двадесетчетири) часа од промене цене, обавести Купца о промени цене нафтних дериват и достави му важећи ценовник.

У случају да је измењена цена, из претходног става овог члана, економски неприхватљива за Купца као нетржишна, Купац има право да раскине овај уговор,

писаном изјавом о раскиду уговора достављеном Продавцу у року од 3 (три) радна дана од пријема обавештења о измени цене из претходног става овог члана.

Уколико Купац не достави изјаву о раскиду уговора у року из претходног става, сматра се да се сагласио са изменом цене.

Члан 3.

Плаћање се врши у року од __ дана, од дана фактурисања, а најдуже у року од 45 који је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.Гл.РС“ бр:119/2012) након сваке појединачне испоруке, на основу издатог рачуна Продавца на текући рачун који је назначен у рачуну.

Члан 4.

Уз потписан уговор о купородаји одабрани понуђач доставља наручиоцу бланко соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на 10% укупне вредности уговора. Рок важења менице мора бити 10 дана дуже од дана истека рока важења уговора.

Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручилац), предмет јавне набавке, број јавне набавке и износ на који се издаје-10% од вредности уговора без ПДБ, са навођењем рока важности, најкраће 10 дана дуже од периода -рока важења уговора.

Уз меницу и менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.

Меница треба да буде регистрована у регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице оверену код пословне банке.

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице се мора продужити.

Купац ће меницу наплатити у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају да продавац не испоручује гасно уље тражених карактеристика
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора да се продужи.

Члан 5.

Продавац се обавезује да уговорено добро из овог уговора испоручује Купцу сукцесивно, на основу писаног налога - поруџбенице Купца којом је прецизирана испорука добра из овог уговора у погледу количина и места испоруке.

Купац је дужан да диспозицију за испоруку нафтних деривата достави Продавцу у писаној форми најкасније 2 (два) радна дана пре испоруке.

Продавац се обавезује да испоруку добра из овог уговора изврши у року од _____ радна дана (***максимум 3 дана**) од пријема писаног налога - поруџбенице Купца и става 1 овог члана и то у свему како је прецизирано у писаном налогу - поруџбеници Наручиоца из става 1 овог члана.

Транспорт ће се обавити цистернама Продавца.

Испорука се врши радним данима, у термину по договору Купца и Продавца.

Члан 6

Отпрема и пријем деривата врши се по важећем Правилнику о односима у поступцима испоруке природног гаса, утовара и истовара сирове нафте, дериватима нафте и дериватима природног гаса Продавца.

Мерење нафтних деривата се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС и другим општим актима Продавца, који регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

Продавац гарантује да квалитет испорученог добра одговара техничким и другим захтевима прописаним Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 132/12, 63/2013 и 75/2013) и СРПС стандардимана на које се Правилник позива

С обзиром да се превоз нафтних деривата врши у организацији Продавца, сматра се да је Купац квантитативно и квалитетативно примио нафтне деривате у моменту потписивања отпремнице од стране Купца. Купац ће приликом пријема гасног уља сачинити записник о пријему истог.

Члан 7.

Купац задржава право да приликом преузимања нафтних деривата, исто провери и врати уколико се покаже да је неисправно или не одговара квалитету који је прописан стандардом у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ бр. 132/12, 63/2013 и 75/2013).

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара (квалитета и количине испоручених нафтних деривата), Купац има право да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема нафтних деривата.

Уговорне стране су сагласне да у случају постојања скривених мана гасног уља Купац треба да уложи приговор Продавцу одмах након сазнања за скривену ману, а најкасније у субјективном року од 8 (осам) дана од сазнања. Апсолутни рок у коме Купац може истицати приговор на квалитет износи 30 (тридесет) дана од дана сваке појединачне испоруке гасног уља.

У случају приговора на количину нафтних деривата, Купац (Наручилац) одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе са овлашћеним представником Наручиоца сачинити записник.

У случају приговора на квалитет, Купац (Наручилац) одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања нафтних деривата који се дају на анализу.

Уколико Продавац не прихвата постојање недостатка у квалитету испорученог гасног уља ангажоваће се овлашћено правно лице за утврђивање квалитета. Трошкове утврђивања квалитета испорученог гасног уља сносиће Купац или Продавац у

зависности од резултата контроле квалитета. Уколико се установи да је испоручен одговарајући квалитет, онда купац сноси све трошкове контролног утврђивања квалитета.

Уколико се контролом квалитета установи да Продавац није испоручио гасно уље уговореног квалитета, надокнадиће Купцу све потребне трошкове контролног утврђивања квалитета као и све потребне трошкове преузимања неодговарајућег гасног уља од Купца и трошкове поновне испоруке гасног уља квалитета одређеног Техничком спецификацијом конкурсне документације.

Члан 8.

Уговорене стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе.

Као виша сила, за Продавца и за Купца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари, ратно стање, мобилизација, епидемије, природне катастрофе и др.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог уговора који онемогућавају извршење уговорних обавеза, а које уговорна страна није могла спречити, отклонити или избећи. Продавац се ослобађа одговорности и у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата.

Уговорна страна која је погођена деловањем више силе обавезна је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора.

Члан 9.

Уговор се закључује на период од једне године почев од дана закључења уговора, односно до испоруке уговорених количина гасног уља и спровођења нове јавне набавке.

Члан 10.

Уговор се може раскинути споразумно, писменом саглашношћу уговорних страна и у случајевима предвиђеним Законом о облигационим односима Републике Србије.

У случају једностраног раскида уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине уговор у писаној форми обавештава другу уговорну страну о разлозима раскида Уговора и остављеном накнадном примереном року од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезе ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем у духу добре пословне сарадње. У случају да се

настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог уговора решаваће Привреди суд у Ужицу.

Члан 12.

На сва питања која нису уређена овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других релевантних прописа, као и одредбе свих закона и подзаконских аката из области која је предмет овог уговора.

Уговорне стране се обавезују да о свакој статусној или организационој промени, као и о свим другим променама везаним за опште податке (текући рачун, печат, овлашћена лица, адресу и др) обавесте другу уговорну страну.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

КУПАЦ

директор Ана Радишић

ПРОДАВАЦ

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Табела 1

Предмет ЈН	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2x3)	6 (2x4)
Лож уље	42000 литара				
УКУПНО:					
СВЕГА:					

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ : _____ (најмање 30 дана) од дана отварања понуде

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ : _____ дин.

ПДВ : _____ дин.

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ : _____ дин.

Уколико је обавезна накнада за заштиту и унапређење животне средине у цену ће се укључити и тај износ.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену партије са ПДВ-ом.

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета,

ДУЖНИК: Пун назив и
седиште: _____
ПИБ: _____ Матични
број: _____
Текући рачун: _____ код:
_____ (назив банке),
И з д а ј е

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Пун назив и
(поверилац) седиште: _____
ПИБ: _____ Матични
број: _____
Текући рачун: _____ код:
_____ (назив банке),

Предајемо Вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, сер. бр. _____ као средство финансијског обезбеђења и Овлашћујемо _____ (Пун назив и седиште корисника), као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара (и словима _____ динара) , по Уговору о _____ (навести предмет уговора) бр. _____ од _____. 2018. године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____. 2018. године (заведен код понуђача /-дужника), као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла** у вредности од **10% уговорене вредност** добара—набавка гасног уља, уколико _____ (назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у предвиђеном року.

Издата Бланко соло меница сер.бр. _____ може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____. 2018. године (заведен код наручиоца-повериоца) и бр. _____ од _____. 2018. године (заведен код понуђача /дужника/ тј. најкасније до истека рока од **60 (шездесет) дана од уговореног рока** с тим да евентуални продужетак рока за _____ има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

Овлашћујемо _____ (Пун назив и седиште повериоца), као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности – бланко соло менице, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова**, вансудски ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату

на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____
_____ Банке а у корист текућег рачуна Повериоца
бр. _____ код _____ Банке.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

**Прилог: - картон депонованих
потписа**

**Место и датум издавања
Овлашћења:**

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Менично овлашћење оштапати /копирати /за сваку партију посебно

Оверено менично овлашћење са меницом доставља избрани понуђач приликом закључења уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, **набавка гасног уља , ЈН бр.1.1.3/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне **набавке гасног уља, ЈН бр.1.1.3/2018** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА У ПОСЛЕДЊИХ 36 МЕСЕЦИ НИЈЕ ПРЕКИНУО УГОВОРНИ ОДНОС ЗБОГ НЕИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да у последњих 36 месеци није прекинут уговорни однос због неиспуњавања својих уговорних обавеза.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач
