

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНА ШКОЛА „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ ПОЖЕГА
ул. Петра Лековића бр.1
Пожега

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА -
АДАПТАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
ОШ“ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ПОЖЕГА-1 KV ОБЈЕКТА НИЖИХ РАЗРЕДА
И МОЛЕРСКИ РАДОВИ - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне
инсталације

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 3/2015

Позив и конкурсна документација
објављени на порталу јавних набавки
WWW страници школе

Датум и време 22.6.2015

Крајни рок за достављање понуда

30.6.2015 године до 12:00 часова

Јавно отварање

30.6.2015 године у 13:00 часова

јун 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012 и 14/15, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке деловодни број Одлуке 220/1 од 18. 06. 2015. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, број решења 220/2 од 18. 06. 2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – радова –
АДАПТАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ
"ПЕТАР ЛЕКОВИЋ" ПОЖЕГА –1 KV ОБЈЕКТА НИЖИХ РАЗРЕДА И МОЛЕРСКИ РАДОВИ -
поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације

ЈН бр. 3 /2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	страна	/
I.	Општи подаци о јавној набавци		3
II.	Подаци о предмету јавне набавке		3
III.	Техничке карактеристике предмета јавна набавке		3-7
IV.	Техничка документација и планови		7
V.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова		8-11
VI.	Упутство понуђачима како да сачине понуду		11-20
VII.	О Б Р А С Ц И		21
1.	Образац понуде		21-26
2.	Подаци о подизвођачу		27-28

3.	Подаци о учеснику у заједничкој понуди	29
4.	Модел уговора	29-32
5.	Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	33
6.	Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	34
7.	Образац трошкова припреме понуде	35
8.	Образац изјаве о независној понуди	36
9.	Образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл.75.ст.2 Закона	37
10.	Образац Изјаве понуђача о отклањању кварова у гарантном року	38
11.	Образац изјаве понуђача да ће доставити средства финансијског обезбеђења	39

Конкурсна документација садржи укупно 39 страна.

2/39

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Основна школа „Петар Лековић“Пожега.

Адреса: 31210 Пожега, ул.Петра Лековића бр.1

Е-mail: [ospлекovic@gmail.com](mailto:ospλεκovic@gmail.com)

Интернет страница www.ospetarlekovic.edu.rs

ПИБ:101002659

Матични број:07112793

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и са свим другим важећима законским и подзаконским прописима који регулишу предмет ове јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3 /2015 су радови – Адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“Пожега- 1кв објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Душанка Јоковић , секретар и Мишо Марковић, директор школе, радним даном од 8:00-13:00 часова
Е-mail адреса: osplekovic@gmail.com
Факс 031/811-176.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3 /2015 су радови — адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“Пожега-1кв објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације

Назив и ознака из општег речника набавке: 45311100

III. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место извршења радова, евентуалне додатне услуге, у складу са чланом 70-74. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: техничке карактеристике):

3/39

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА И МАТЕРИЈАЛА
I .ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

OPŠTE NAPOMENE:

Ovim predmerom i predračunom obuhvaćema je isporuka, montaža, ispitivanje, puštanje u pogon, probni rad i primopredaja svog materijala i opreme koji su navedeni u pojedinim pozicijama.

Takođe, cene uključuju isporuku i ugradnju svog sitnog nespecificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova eventualno oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ovog projekta.

U cenu se ne uračunava, pored vrednosti svog potrebnog materijala i potrebne radne snage, porezi i doprinosi na rad i materijal (PDV).

Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta i odgovarati važećim srpskim standardima. Izvođač može ugraditi i drugu opremu odnosno materijal ali pod uslovom da taj ima iste elektrotehničke i konstruktivne karakteristike kao i navedena a to potvrđuje i overava nadzorni organ. Svi radovi moraju biti izvedeni sa stručnom radnom snagom i u potpunosti prema važećim srpskim propisima važećim za predmetnu vrstu radova. Cena uključuje i izradu sve potrebne radioničke dokumentacije potrebne za proizvodnju, montažu, ispitivanje, puštanje u rad i održavanje opreme.

A. RAZVODNI ORMAN

1. Dogradnja automatskih instalacionih osigurača karakteristike "B" 10A po potrebi za novopostavljene priključnice, povezivanje i puštanje u rad

U orman GMRO ugrađuje se sledeća glavna oprema:

- 3 kom. automatskih osigurača B 10A, jednopolni,
- bakarne RST izolovane sabirnice, DIN šina, VS kleme, ostali sitan nespacificirani materijal;
- komplet orman išemiran i ispitan.

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

2. Isporuka i ugradnja sitnog nespacificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ove pozicije

pauš.	cca 2%	x		=	
-------	--------	---	--	---	--

UKUPNO POZ. A: _____

B. ELEKTRIČNA INSTALACIJA UTIČNICA

1. Isporuka potrebnog materijala i izrada kompletne instalacije za monofaznu "šuho" priključnicu kablom PP-Y 3x2,5mm² položenim delom u zidu pod malter komplet sa instalacionim materijalom, razvodnim kutijama i komplet dvostruka priključnica 10/16A 2x2P+E iz programa VELA za montažu u zid na visini do 0,5m od kote gotovog poda. Prosečna dužina priključnog mesta je 25met

kom	14	x		=	
-----	----	---	--	---	--

2. Isporuka i ugradnja sitnog nespacificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ove pozicije

4/39

pauš.	cca 2%	x		=	
-------	--------	---	--	---	--

UKUPNO POZ. B: _____

C. INSTALACIJA SLABE STRUJE – STRUKTURNO KABLIRANJE

1. Isporuka i montaža nadzidnog ormara 19" 15U, 600x600, sa staklenim vratima, bravom, šinom za napajanje, šinom za uzemljenje uzemljnom na glavnu sabirnicu za izjednačenje potencijala, sa ventilatorom vođenim termostatom

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

2. Nabavka, isporuka i ugradnja F/FTP kabl cat. 6, sa omotačem bez halogena, (LSOH)

m	750	x		=	
---	-----	---	--	---	--

3. Nabavka, isporuka i ugradnja 1M RJ-45 utičnica sa konektorima za priključenje F/FTP kablova cat 6 za ugradnju u modularni sistem „LEGRAND“ VELA

kom	28	x		=	
-----	----	---	--	---	--

4. Uvođenje i nabacivanje F/FTP kablova u razvodni orman RACK na RJ45 konektor

kom	28	x		=	
-----	----	---	--	---	--

5. Nabavka, isporuka i ugradnja u razvodni orman RACK praznog Voice patch panela 19"/2U sa 25 RJ-45 cat3 – za telefonske / ISDN instalacije za povezivanje telefonskih parica, sa povezivanjem

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

6. Nabavka, isporuka i ugradnja u razvodni orman RACK modula 10xRJ-45 (za 10 tel. parica) za ugradnju u Voice Patch panel instalacije za povezivanje telefonskih parica, sa povezivanjem

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

7. Nabavka, isporuka i ugradnja u razvodni orman RACK patch panela 19"/2U sa 24 RJ-45 modula cat6 – za mrežne instalacije za povezivanje računara, sa povezivanjem

kom	2	x		=	
-----	---	---	--	---	--

8. 24-port 10/100/1000Mb/s, comboslots, Gigabit Smart Switch

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

9. UPS PROTECT A1400 4+2XIEC 320 C13RS232, USB, RJ11/RJ45, LCD 40min.

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

10. Završno ispitivanje, izdavanje atesta za linije cat.5e, sa davanjem sertifikacionog izveštaja za svaku liniju

pauš.	1	x		=	
-------	---	---	--	---	--

11. Isporuka i ugradnja sitnog nespesificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ove pozicije

pauš.	cca 5%	x		=	
-------	--------	---	--	---	--

UKUPNO POZ. C: _____

D. ISPITIVANJE IZVEDENIH INSTALACIJA

1. Ispitivanje izvedenih elektroenergetskih instalacije, merenje otpora petlje kratkog spoja, galvanске neprekidnosti zaštitnog provodnika, otpora izolovanosti instalacije

pauš.	1	x		=	
-------	---	---	--	---	--

2. Naponsko ispitivanje N.N. kablova sa davanjem atesta

pauš.	1	x		=	
-------	---	---	--	---	--

UKUPNO POZ. D: _____

II. МОЈЕРСКИ РАДОВИ- поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације

1. Крпљење шлицева и рупа и других оштећења насталих након електроинсталатерских радова. Обрачун по м¹ окрпљене површине

м¹. 100 x =

2. Постављање мрежице преко окрпљених шлицева на зидовима и плафонима. Обрачун по м¹ израђене површине.

м¹. 100 x =

3. Стругање и крпљење оштећених зидова и плафона са испуном и глет масом

м². 60 х =

6/39

4. Бојење глетованих зидова и плафона дисперзивним бојама у класи ЈУПОЛ ГОЛД, „или одговарајуће“ по избору инвеститора. Све површине брусити, импрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и и справити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити дисперзивном бојом у тону по избору аутора први и други пут. Обрачун по м² обојене површине.

м². 2.100,00 х =

II Свега _____

1.Рок извођења радова

У року од 30 дана од дана увођења у посао.

2. Место и начин извођења радова:

Место извођења радова: Пожега, улица Црквена бр.6.- 1 kv објекат нижих разреда

Понуђач је дужан да радове изведе у складу са важећим прописима, стандардима и узансама за ову врсту посла.

3. Обилазак објекта:

Ради правилног припремања понуде понуђачима ће бити омогућено, да пре подношења понуде изврше обилазак локације, ради прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке. Наручилац ће организовати заједнички обилазак за сва заинтересована лица.

Особа за контакт ради обиласка локације је Мишо Марковић, директор школе

4. Гаранција:

Гаранција на изведене радове је најмање 2 године. Гарантни рок тече од записничког пријема изведених радова.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму изведених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 7 дана, од дана сачињавања записника о пријему радова.

6. Накнадни радови:

Накнадни и други радови који нису предвиђени овим техничким карактеристикама се не могу изводити на објекту који је предмет ове јавне набавке.

IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију, планове и документацију о кредитној способности наручиоца.

7/39

V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тачка 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тачка 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона), што доказује Изјавом понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 5.).

2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 5.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 6.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

8/39

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, и то:

Ред. бр.	Услови	Докази
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1.тач.1 Закона).	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. Предузетници и физичка лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

<p>2.</p>	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона).</p>	<p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p> <p>Правна лица:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица:</p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
-----------	--	---

3.	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона).</p>	<p>Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</p> <p>Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p>Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.</p> <p>Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p>
4.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).</p>	<p>Правна лица, предузетници и физичка лица: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, стим да је у понуди дужан да наведе одговарајуће интернет странице.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач чије је седиште ван Републике Србије доставља адекватне документе издате у земљи понуђача чије је седиште ван Републике Србије.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

10/39

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- 1) Образац понуде** (Образац бр. 1.);
- 2) Подаци о подизвођачу** (Образац бр. 2.) - попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем;
- 3) Подаци о учеснику у заједничкој понуди** (Образац бр. 3.) - попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду;
- 4) Модел уговора** (Образац бр. 4.);
- 5) Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности** (Образац бр. 5);
- 6) Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности** (Образац бр. 6.) - попуњава се само у случају подношења понуде са подизвођачем;
- 7) Образац трошкова припреме понуде** (Образац бр. 7.) – није обавезан;
- 8) Образац Изјаве о независној понуди** (Образац бр. 8.);
- 9) Образац Изјаве понуђача о отклањању кварова у гарантном року** (Образац бр.10.);
- 10.Образац изјаве понуђача да ће доставити средства финансијског финансијског обезбеђења (образац 11)
- 11) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона** (Образац 9.);
- 12) Споразум групе понуђача:** доставља се само ако понуду подноси група понуђача и то у складу са тачком 9.упутств апонуђача како да сачине понуду

Упутство о начину попуњавања образаца понуде:

- 1) Понуда се доставља на оригиналним обрасцима конкурсне документације и мора бити у целости попуњена, јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима хемијском оловком, оверена печатом и потписом овлашћене особе понуђача; по потреби обрасци се могу фотокопирати.
- 2) Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако белјење, брисање, подебљавање или исправка текста мора се оверити потписом и печатом понуђача.
- 3) Није дозвољено преправљање или брисање основног текста горе наведених образаца.
- 4) Понуђач је дужан да поштује редослед слагања образаца и докумената уз понуду, на начин и редом како је дато у конкурсној документацији.

5) Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5. Изјава о испуњавању услова из чл. 7. Закона; Образац 8. Изјава о независној понуди), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

6) У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5. Изјава о испуњавању услова из чл. 75 Закона; Образац 8. Изјава о независној понуди), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

11/39

2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду, мора бити састављена на српском језик. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити прведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача.

Наручилац води поступак на српском језику.

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси писмено, (не Е-mail-ом или факсом) непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Петар Лековић” Пожега, 31210 Пожега, ул. Петра Лековића бр.1

На предњој страни коверте или кутије написати текст: **„Понуда за јавну набавку радова АДАШПТАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ У ОШ „Петар Лековић“ Пожега- 1 кв објекта нижих разреда, и МОЛЕРСКИ РАДОВИ - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или кутије читко написати назив, адресу и број телефона понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресе и бројеве телефона свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране **наручиоца до 30. 06. 2015. до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по

окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда ће се обавити јавно, дана **30. 06. 2015.** године са почетком у **13,00 часова**, у просторијама ОШ „Петар Лековић“ у Пожеги, улица Петра Лековића бр.1, у канцеларији секретара школе.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача.

Овлашћени представник понуђача дужан је да достави уредно оверено и потписано овлашћење за учествовање у отварању понуда, које мора гласити на особу која присуствује отварању понуда.

Рок за доношење одлуке:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. ЗЈН, Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

4. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова јавна набавка није обликована по партијама.

Подношење понуде по партијама није дозвољено.

Понуда мора да се односи на целокупну јавну набавку из Обрасца понуде (Образац број 1. конкурсне документације).

12/39

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Понуда са варијантама ће бити одбачена.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: 31210 Пожега, ул. Петра Лековића бр1, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова – адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“Пожега-1kv објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације ЈН бр.3/2015 –не отворати** или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова — адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“Пожега-1kv објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације ЈН бр.3/2015-не отворати** или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова – адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“Пожега-1kv објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације ЈН бр.3/2015-не отворати** или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“Пожега-1kv објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације ЈН бр.3/2015 –не отварати
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.) понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да попуни Податке о подизвођачу (Образац бр. 2.) и то проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, назив и седиште подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

13/39

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача треба попунити Податке о учеснику у заједничкој понуди (Образац бр. 3.).

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- 7) податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање по јединичним ценама појединих радова које су утврђене у Обрасцу понуде (Образац број 1. конкурсне документације).

Понуђач прихвата да по фиксним јединичним ценама из своје понуде изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине предметних радова из своје понуде.

Плаћање до 45 дана од дана пријема рачуна за изведене радова на основу окончане ситуације.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за уграђене уређаје и опрему не може бити краћи од гарантног рока који даје произвођач уграђених уређаја, опреме и материјала, стим да гарантни рок почиње тећи од дана записничког пријема изведених радова радова.

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана записничког пријема изведених радова.

Понуђач се обавезује да у гарантном року о свом трошку отклони све кварове, грешке и недостатке, и то у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца.

Захтеви у погледу квалитета

Уграђени уређаји и опрема и изведени радови морају у свему одговарати по врсти, количини, квалитету и свим другим карактеристикама утврђеним у Техничким карактеристикама из Поглавља III. конкурсне документације.

14/39

Захтев у погледу рока за извођење радова

Рок извођења радова је 30 дана од дана увођења у посао.

Место извођења радова је Основна школа „Петар Лековић“ Пожега, објекат нижи разреди , улица Црквена бр.6

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену мора бити урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, уградња и сви други трошкови.

Укупна цена и јединичне цене су фиксне и не могу се мењати све до коначне реализације уговора о набавци

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о пореским обавезама:

- Министарство финансија Р. Србије, Саве Машковића 3-5, 11000 Београд - www.mfin.gov.rs

- Пореска управа Р. Србије, Саве Машковића 3-5, 11000 Београд - www.poreskauprava.gov.rs

2. Подаци о заштити животне средине:

- Министарство пољопривреде и заштите животне средине - www.mpzss.gov.rs

- Агенција за заштиту животне средине, Немањина 22-26, 11000 Београд - www.sepa.gov.rs

3. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада:

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 11, 11000 Београд - www.minrzs.gov.rs

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних и додатних услова услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума за рангирања понуде.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ОШ“Петар Лековић“31210 Пожега, ул. Петра Лековића 1, e-mailom:osplekovic@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

15/39

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 3 /2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 радна дана од дана пријема захтева за објашњење понуде, достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

16.1. Меница за отклањање кварова у гарантном року

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да пре потписивања уговора, на писмени захтев наручиоца, достави наручиоцу:

- 1) **Меницу за отклањање кварова, грешака и недостатака у гарантном року** са назначеним номиналним износом од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, оверену печатом, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока; понуђач је дужан да попуни податке о ремитенту-повериоцу у пољу менице после речи „по наредби“, и то речима „Основна школа „Стеван Чоловић“ Ариље
- 2) **Попуњено и оверено менично овлашћење** да се меница у износу од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;
- 3) **Потврду о регистрацији менице** или извод из Регистра меница Народне банке Србије.

16/39

4) **Копију картона депонованих потписа** издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Након истека гарантног рока, Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Понуђача.

Понуда мора да садржи и Изјаву понуђача да ће у тренутку примопредаје предмета уговора наручиоцу доставити меницу, извод из Регистра меница НБС, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока, и картон депонованих потписа, као средство финансијског обезбеђења за отклањање кварова, грешака и недостатака у гарантном року (Образац бр. 10. конкурсне документације).

Понуда која није осигурана Изјавом понуђача (Образац бр. 10.) биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

16.3. Одбијање понуде

Наручилац ће одбити понуду понуђача коме је додељен уговор ако понуђач пре потписивања уговора на писмени захтев наручиоца у датом року не достави менице, изводе из Регистра меница НБС, менична овлашћења и картоне депонованих потписа, као средства финансијског обезбеђења за отклањање кварова, грешака и недостатака у гарантном, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случајевима из претходног става:

- 1) Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказе негативне референце;
- 2) Наручилац може склопити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

16.4. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши или неблаговремено изврши уговорне обавезе.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

1. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за к

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

1. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

2. Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да пре закључења уговора, на писани захтев наручиоца, достави наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, и то:

1) **Меницу за добро извршење посла** са назначеним номиналним износом од 15% од понуђене цене без ПДВ-а, оверену печатом, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење уговора; понуђач је дужан да попуни податке о ремитенту-повериоцу у пољу менице после речи „по наредби“, и то речима „Основна школа „Петар Лековић“ Пожега

17/39

2) **Попуњено и оверено менично овлашћење** да се меница у износу од 15% од понуђене цене без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

3) **Потврду о регистрацији менице** или извод из Регистра меница Народне банке Србије.

4) **Копију картона депонованих потписа** издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, на којем се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана пре датума отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Након извршења уговора, наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју уговорену обавезу.

Наручилац ће одбити понуду понуђача коме је додељен уговор ако понуђач пре потписивања уговора на писмени захтев наручиоца у датом року не достави менице, изводе из Регистра меница НБС, менична овлашћења и картоне депонованих потписа, као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случајевима из претходног става:

1) Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказе негативне референце;

2) Наручилац може склопити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не изврши или неблаговремено изврши уговорне обавезе.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи рок плаћања (максимални рок је 45 дана од дана пријема фактуре)

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (садржано у Обрасцу бр. 5. Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18/39

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: ospetarlekovic@gmail.com, или на број факса 031/811-176 или препорученом поштом са повратницом на адресу ОШ“Петар Лековић“31210 Пожега, ул. Петра Лековића бр. 1 . Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 86/15, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи ЈН бр. 1.3.1/2015, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ЋЕ ПОНУДА БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду као неприхватљиву:

- 1) ако је неблаговремена и незатворена (члан 107. став 1. и члан 3. став 1. тачка 32) Закона о јавним набавкама); неблаговремене и незатворене понуде биће враћене понуђачу неотворене, по окончању поступка отварања понуда;
- 2) ако не испуњава потпуно све техничке спецификације (члан 107. став 1. и члан 3. став 1. тачка 32) Закона);
- 3) ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (члан 106. став 1. тачка 1) Закона);
- 4) ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног (30 дана од дана отварања понуда; члан 106. став 1. тачка 4) Закона);
- 5) ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (члан 106. став 1. тачка 5) Закона);
- 6) ако ограничава или условљава права наручиоца или обавезе понуђача (члан 107. став 1. и члан 3. став 1. тачка 33) Закона);

19/39

- 7) ако прелази износ процењене вредности јавне набавке (члан 107. став 1. и члан 3. став 1. тачка 33) Закона);
- 8) ако је понуђач лице које је учествовало у планирању јавних набавки и припреми конкурсне документације или је понудило корист (члан 23. Закона);
- 9) ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа (члан 79. став 3. Закона);
- 10) ако наручилац поседује доказе о негативним референцама понуђача (члан 82. Закона);
- 11) ако је понуђач на списку негативних референци, а предмет јавне набавке је истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу (члан 83. став 11. Закона);

- 12) ако понуђач који је самостално поднео понуду истовремено учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, или исто лице учествује у више заједничких понуда (члан 87. став 4. и 5. Закона);
- 13) ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака у понуди (члан 93. став 6. Закона);
- 14) ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења (члан.106.став 1.тачка 3 закона
- 15) у другим случајевима у складу са Законом о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду:

- 1) због неуобичајено ниске цене (члан 92. став 1. Закона);
- 2) ако понуђач нуди производе пореклом из државе са којом Република Србија није закључила споразум који би омогућавао домаћим понуђачима равноправан приступ на тржишту те државе, а удео производа пореклом из те државе прелази 50% укупне вредности производа из понуде (члан 125. став 1. Закона).

VII .ОБРАСЦИ

Образац бр.1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова – адаптација електричне инсталације ОШ“Петар Лековић“Пожега-1kv објекат нижих разреда и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације ЈН бр. 3/2015.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама:	

2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧИМА:
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ СА:

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке (назив и седиште) о свим подизвођачима, уколико се понуда подноси са подизвођачима, односно податке (назив и седиште) о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

21/39

3. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА – адаптација електричне инсталације 1кв ОШ»Петар Лековић»Пожега-објекат нижи разреди и молерски радови - поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталацијеЈН бр. 3/2015:

Укупна цена без ПДВ-а у динарима (у цену морају бити урачунати сви трошкови):	
Укупна цена са ПДВ-ом у динарима (у цену морају бити урачунати сви трошкови):	
Рок, начин и услови плаћања	Плаћање по јединичним ценама појединих радова које су утврђене у Обрасцу понуде (Образац број 1. конкурсне документације). Понуђач прихвата да по фиксним јединичним ценама из своје понуде изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине предметних радова из своје понуде. Плаћање до 45 дана од дана пријема рачуна за изведене радовеа на основу окончане ситуације Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде - не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (уписати број дана):	
Захтеви у погледу квалитета	Уграђени уређаји и опрема и изведени радови морају у свему одговарати по врсти, количини, квалитету и свим другим карактеристикама утврђеним у Техничким карактеристикама из Поглавља III. конкурсне документације.

Гарантни рок за уграђене уређаје, опрему и материјал	Гарантни рок за уграђене уређаје и опрему не може бити краћи од гарантног рока који даје произвођач уграђених уређаја и опреме, стим да гарантни рок почиње тећи од дана записничког пријема изведених радова.
Гарантни рок за изведене радове и уграђени материјал: уписати број месеци (најмање 24 месеца односно 2 године од дана записничког пријема изведених радова)	
Почетак извођења радова	У року од 5. дана од потписивања уговора
Рок за завршетак извођења радова: уписати дане(не може бити дуже од 30 дана)	
Место извршења радова	Основна школа „Петар Лековић“ Пожега, -објекат нижи разреди ,улица Црквена бр. 6

22/39

4. ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ РАДОВА

I ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

A. Razvodni orman

3. Dogradnja automatskih instalacionih osigurača karakteristike "B" 10A po potrebi za novopostavljene priključnice, povezivanje i puštanje u rad

U orman GMRO ugrađuje se sledeća glavna oprema:

- 3 kom. automatskih osigurača B 10A, jednopolni,
- bakarne RST izolovane sabirnice, DIN šina, VS kleme, ostali sitan nespecificirani materijal;
- komplet orman išemiran i ispitan.

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

4. Isporuka i ugradnja sitnog nespesificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ove pozicije

pauš.	cca 2%	x		=	
-------	--------	---	--	---	--

UKUPNO POZ. A: _____

B. ELEKTRIČNA INSTALACIJA UTIČNICA

2. Isporuka potrebnog materijala i izrada kompletne instalacije za monofaznu "šuho" priključnicu kablom PP-Y 3x2,5mm² položenim delom u zidu pod malter komplet sa instalacionim materijalom, razvodnim kutijama i komplet dvostruka priključnica 10/16A 2x2P+E iz programa VELA za montažu u zid na visini do 0,5m od kote gotovog poda. Prosečna dužina priključnog mesta je 25met

kom	14	x		=	
-----	----	---	--	---	--

3. Isporuka i ugradnja sitnog nespesificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ove pozicije

pauš.	cca 2%	x		=	
-------	--------	---	--	---	--

UKUPNO POZ. B: _____

23/39

C. INSTALACIJA SLABE STRUKTURNO KABLIRANJE

11. Isporuka i montaža nadzidnog ormara 19" 15U, 600x600, sa staklenim vratima, bravom, šinom za napajanje, šinom za uzemljenje uzemljnom na glavnu sabirnicu za izjednačenje potencijala, sa ventilatorom vođenim termostatom

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

12. Nabavka, isporuka i ugradnja F/FTP kabl cat. 6, sa omotačem bez halogena, (LSOH)

m	750	x		=	
---	-----	---	--	---	--

13. Nabavka, isporuka i ugradnja 1M RJ-45 utičnica sa konektorima za priključenje F/FTP kablova cat 6 za ugradnju u modularni sistem "LEGRAND" VELA

kom	28	x		=	
-----	----	---	--	---	--

14. Uvođenje i nabacivanje F/FTP kablova u razvodni orman RACK na RJ45 konektor

kom	28	x		=	
-----	----	---	--	---	--

15. Nabavka, isporuka i ugradnja u razvodni orman RACK praznog Voice patch panela 19"/2U sa 25 RJ-45 cat3 - za telefonske / ISDN instalacije za povezivanje telefonskih parica, sa povezivanjem

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

16. Nabavka, isporuka i ugradnja u razvodni orman RACK modula 10xRJ-45 (za 10 tel. parica) za ugradnju u Voice Patch panel instalacije za povezivanje telefonskih parica, sa povezivanjem

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

17. Nabavka, isporuka i ugradnja u razvodni orman RACK patch panela 19"/2U sa 24 RJ-45 modula cat6 - za mrežne instalacije za povezivanje računara, sa povezivanjem

kom	2	x		=	
-----	---	---	--	---	--

18. 24-port 10/100/1000Mb/s, comboslots, Gigabit Smart Switch

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

19. UPS PROTECT A1400 4+2XIEC 320 C13RS232, USB, RJ11/RJ45, LCD 40min.

kom	1	x		=	
-----	---	---	--	---	--

24/39

20. Završno ispitivanje, izdavanje atesta za linije cat.5e, sa davanjem sertifikacionog izveštaja za svaku liniju

pauš.	1	x		=	
-------	---	---	--	---	--

12. Isporuка i ugradnja sitnog nespesificiranog materijala potrebnog za kompletiranje opreme i radova, kao i za dovođenje u prvobitno stanje dela ostalih radova oštećenih tokom izvođenja instalacija iz ove pozicije

pauš.	cca 5%	x		=	
-------	--------	---	--	---	--

UKUPNO POZ.

C: _____

D. ISPITIVANJE IZVEDENIH INSTALACIJA

3. Ispitivanje izvedenih elektroenergetskih instalacije, merenje otpora petlje kratkog spoja, galvanске neprekidnosti zaštitnog provodnika, otpora izolovanosti instalacije

pauš.	1	x		=	
-------	---	---	--	---	--

4. Naponsko ispitivanje N.N. kablova sa davanjem atesta

pauš.	1	x		=	
-------	---	---	--	---	--

UKUPNO POZ. D: _____

REKAPITULACIJA

A. RAZVODNI ORMAN	din.	
B. ELEKTRIČNA INSTALACIJA UTIČNICA	din.	
C. INSTALACIJA SLABE STRUJE - STRUKTURNO KABLIRANJE	din.	
D. ISPITIVANJE IZVEDENIH INSTALACIJA	din.	
	UKUPNO:	din.

II. Молерски радови- поравка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације

1. Крпљење шлицева и рупа и других оштећења насталих након електроинсталатерских радова. Обрачун по м¹ окрпљене површине

25/39

м¹. 100 x =

2. Постављање мрежице преко окрпљених шлицева на зидовима и плафонима. Обрачун по м¹ израђене површине.

$$\text{м}^1. \quad 100 \quad \times \quad =$$

3. Стругање и крпљење оштећених зидова и плафона са испуном и глет масом

$$\text{м}^2. \quad 60 \quad \times \quad =$$

4. Бојење глетованих зидова и плафона дисперзивним бојама у класи ЈУПОЛ ГОЛД, „или одговарајуће“ по избору инвеститора. Све површине брусити, импрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и и справити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити дисперзивном бојом у тону по избору аутора први и други пут. Обрачун по м² обојене површине.

$$\text{м}^2. \quad 2.100,00 \quad \times \quad =$$

II Свега _____

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

I Адаптација електричне инсталације

II Молерски радови

укупна цена без ПДВ-а

укупна цена са ПДВ-ом

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА

Место и датум

Понуђач(потис овлашћеног лица)

МП _____

НАПОМЕНА: Обрачун по стварно извршеним количинама.

Напомене

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образак бр. 2

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив и седиште подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама:	
2)	Назив и седиште подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама:	

Датум

М. П.

Понуђач

27/39

Напомена

Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у образцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Образац бр. 3.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив и седиште учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама:	
2)	Назив и седиште учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама:	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомена Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у обрасцу, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

28/39

Образац бр. 4.

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 3/2015
УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА -**

АДАПТАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ У ОШ „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ У ПОЖЕГИ,

**1 KV ОБЈЕКТА НИЖИХ РАЗРЕДА И МОЛЕРСКИ РАДОВИ - поправка оштећених зидова и
плафона након адаптације електричне инсталације**

Закључен у Пожеги, дана _____ године између:

1. **Наручиоца, Основне школе „Петар Лековић“Пожега** са седиштем у Пожеги, улица Петра Лековића бр.1, коју заступа директор Мишо Марковић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. **Понуђача,** _____ са седиштем у _____,
улица _____ број _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: Извођач радова).

Подаци о Наручиоцу		Подаци о Извођачу радова	
ПИБ: 101002659		ПИБ:	
Матични број: 07112793		Матични број:	
		Број рачуна, назив и седиште банке:	
Тел/факс: 031811-176	Телефакс:	Телефон:	Телефакс:
E-mail: osplekovic@gmail.com		E-mail:	

Подизвођачи (назив и седиште):

1. _____
2. _____

Остали учесници у заједничкој понуди – Супонуђачи (назив и седиште):

1. _____
2. _____

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац и Извођач радова (у даљем тексту: уговорне стране) су сагласни:

1) да је Наручилац у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку радова –Адаптација електричне инсталације ОШ “Петар Лековић“Пожега, 1 kv објекта нижих разреда. Број јавне набавке 3 /2015;

2) да је Извођач радова доставио понуду број _____ од _____ године, заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, која је Одлуком Наручиоца

о избору најповољније понуде, број одлуке _____ од _____ године, оцењена као најповољнија.

29/39

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка радова у адаптације електричне инсталације у ОШ „Петар Лековић“ у Пожеги, 1kv објекат нижих разреда у свему према Понуди Извођача радова из члана 1. овог Уговора и Техничким карактеристикама из Поглавља III. конкурсне документације, који чине саставне делове овог Уговора (у даљем тексту: радови).

II. ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 3.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. овог уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла, као и Техничким карактеристикама из члана 2. овог уговора.

Извођач радова се обавезује да изводи радове и користи материјале и опрему одговарајућег квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу са техничким захтевима Наручиоца и правилима струке, у свему према Понуди из члана 1. овог уговора као и Техничким карактеристикама из члана 2. овог уговора.

Извођач радова је дужан да уредно и по прописима води градилишну документацију, грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима, који морају бити редовно потписивани од стране овлашћеног лица Наручиоца и одговорног руководиоца радова, као и да писмено извести Наручиоца о именованом руководиоцу радова.

Место извршења радова је Основна школа „Петар Лековић“ Пожега, улица Црквена број 6.

Члан 4.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. овог уговора, у целости изведе у року од _____ дана од дана увођења у посао.

Продужење рока могуће је само услед настанка више силе (поплава, пожар, земљотрес и сл.) и о томе се сагласе обе уговорне стране.

Извођач радова је дужан да најкасније 5 дана од дана настанка околности више силе, из става 2. овог члана, писмено о томе обавести Наручиоца и поднесе Захтев за продужење рока.

Уколико писмено обавештење о наведеним околностима и Захтев за продужење рока изостану, продужење рока неће бити признато Извођачу радова.

Члан 5.

Потписивањем овог уговора, Извођач радова прихвата све услове под којима ће се изводити радови, као што су локација, приступ локацији, могућност нормалног увођења радова и по том основу не може тражити било какве промене Уговора.

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да изврши обезбеђење локације извођења радова, тако што ће предузети све потребне мере за безбедност радова, суседних објекта, материјала, саобраћаја, околине и заштите животне средине.

Извођач радова се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме све мере личне и опште заштите и сигурности свих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, одговоран је и сноси сву насталу штету.

Члан 7.

Извођач радова је дужан да, у оквиру уговорене цене, нарочито изврши и следеће радове, без посебне надокнаде:

- 1) да започне извођење радова у року од 5 дана од дана потписивања уговора;
- 1) да спроведе одговарајуће мере заштите на раду;
- 2) да испоштује тражене материјале из Понуде из члана 1. овог Уговора, без алтернативе;
- 3) да о свом трошку отклони кварове, грешке и недостатке у гарантном року, и то у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца.

III. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да именује Надзорни орган и о томе писмено обавести Извођача радова.

Наручилац се обавезује да по пријему обавештења о завршетку радова изврши записнички пријема истих.

Наручилац и Извођач радова ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова, Извођач радова мора исте открити у року од 7 дана од дана сачињавања записника о изведеним радовима.

Члан 9.

Укупна цена радова из члана 2. овог Уговора, у коју су укључени сви трошкови и попусти Извођача радова, без обрачунатог ПДВ-а износи _____ динара, ПДВ износи _____ динара, што укупно са ПДВ-ом износи _____ динара.

Износ из става 1. овог члана Наручилац радова ће уплаћивати на рачун Извођача радова број _____ код Банке _____, на начин како је то одређено у члану 10. овог Уговора.

У цену су укључени сви помоћни материјали, радна снага и све друго што је неопходно за реализацију предмета овог уговора.

Извођач радова прихвата да по фиксним јединичним ценама из Понуде из члана 1. овог Уговора изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине предметних радова из члана 2. овог уговора.

Накнадни и други радови који нису предвиђени Техничким карактеристикама из члана 2. овог Уговора не могу се изводити на објекту који је предмет овог уговора.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да ће радове из предмета овог уговора, платити Извођачу радова по јединичним ценама појединих радова које су утврђене у Понуди из члана 1. овог Уговора, и то у року до 45 дана од дана пријема рачуна за изведене радове, а на основу окончане ситуације.

IV. ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Уговорне стране су се споразумеле:

- 1) да гарантни рок за уграђене уређаје и опрему из Понуде из члана 1. овог Уговора не може бити краћи од гарантног рока који даје произвођач уграђених уређаја и опреме, стим да гарантни рок почиње тећи од дана записничког пријема изведених радова;
- 2) да је гарантни рок за изведене радове из Понуде из члана 1. овог Уговора (најмање 2 године) _____ од дана записничког пријема изведених радова.

У случају кварова, грешака и недостатака откривених у гарантном року, Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача радова без одлагања.

Извођач радова се обавезује да у гарантном року из става 1. овог члана о свом трошку отклони све кварове, грешке и недостатке, и то у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца.

31/39

V. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извођач радова је приликом потписивања овог уговора доставио Наручиоцу и меницу са меничним овлашћењем у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока, и картон депонованих потписа, као средство финансијског обезбеђења за отклањање кварова, грешака и недостатака у гарантном року.

Меница из става 3. овог члана ће бити активирана у случају неотклањања кварова, грешака и недостатака од стране Извођача радова у гарантном року из члана 11. став 3. овог уговора.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Један од разлога за раскид овог уговора од стране Наручиоца може бити ако Извођач радова не испуњава своје обавезе утврђене у овом уговору.

Члан 14.

На све што није регулисано овим уговором, примењиваће се Закон о облигационим односима и други прописи из области која је предмет овог уговора.

Члан 15.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора решаваће се споразумом, у супротном надлежан је стварно и месно надлежни суд према седишту Наручиоца.

Члан 16.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За Наручиоца

За Извођача радова

М.П.

М.П.

НАПОМЕНА

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора треба попунити у целости, потписати и оверити печатом сваку његову страницу и доставити са понудом.

Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

32/39

Образац бр. 5.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив и седиште понуђача] у поступку јавне набавке радова – адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“ Пожега-1kv објекат нижих разреда и молерски радови- поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације, ЈН број. 3/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки од чланова групе понуђача посебно треба да попуни ову изјаву, тако да је потребно копирати овај образац у потребном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке радова–адаптација електричне инсталације у ОШ“Петар Лековић“у
Пожеги- 1 kv објекат нижих разреда и молерски радови- поправка оштећених зидова и плафона
након адаптације електричне инсталације, ЈН број. 3/2015 , испуњава све услове из чл. 75. Закона,
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Ова изјава се попуњава само уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем.

Сваки од подизвођача треба посебно да попуни ову изјаву, тако да је потребно копирати овај образац у потребном броју примерака.

Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица подизвођача.

Образац бр. 7.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив и седиште понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац бр. 8.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив и седиште понуђача / подизвођача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Адаптација електричне инсталације ОШ“Петар Лековић“Пожега-1 kv објект нижих разреда и молерски радови- поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације , ЈН бр.3/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача / подизвођача

НАПОМЕНЕ:

Ову изјаву треба посебно да попуни понуђач, сваки члан групе понуђача и сви подизвођачи, тако да треба копирати образац Изјаве у потребном броју примерака.

Изјава мора бити потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица понуђача односно подизвођача.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

36/39

Образац бр. 9.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА

У вези члана 75.став 2.Закона о јавним набавкама , као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке – радови на адаптацији електричне инсталације 1 kv ОШ“Петар Лековић“Пожега објекат нижи разреди и молерски радови- поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације, ЈН бр.3/2015 поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада , заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

37/39

образац бр.10

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ОТКЛАЊАЊУ КВАРОВА У ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –
АДАПТАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ У ОШ „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ У ПОЖЕГИ
1KV ОЈЕКАТ НИЖИХ РАЗРЕДА И МОЛЕРСКИ РАДОВИ - поправка оштећених зидова и
плафона након адаптације електричне инсталације, ЈН БР. 3/2015

Понуђач _____ у поступку
јавне набавке мале вредности - набавка радова – Адаптација електричне инсталације У ОШ „Петар
Лековић“ у Пожеги, 1 kv објекат нижих разреда и молерски радови- поправка оштећених зидова и

плафона након адаптације електричне инсталациј, ЈН број 3/2015, под потпуном кривичном и материјалном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕ

да ће о свом трошку у гарантном року отклонити све кварове, грешке и недостатке на уграђеним уређајима и опреми као и на изведеним радовима у року од 7 (седам) дана од дана пријема писменог обавештења од стране Наручиоца.

Датум и место

Понуђач

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

38/39

Образац бр. 11.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА

ДА ЋЕ ДОСТАВИТИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – АДАПТАЦИЈА ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ У ОШ „ПЕТАР ЛЕКОВИЋ“ У ПОЖЕГИ 1 KV ОБЈЕКАТ НИЖИХ РАЗРЕДА И МОЛЕРСКИ РАДОВИ- поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације, **ЈН БР. 3/2015**

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности - набавка радова – Адаптација електричне инсталације у ОШ „Петар Лековић“ у Пожеги, 1 kv објекат нижих разреда и молерски радови- поправка оштећених зидова и плафона након адаптације електричне инсталације, ЈН број.3/2015, под потпуном кривичном и материјалном одговор-ношћу

ИЗЈАВЉУЈЕ

1. да ће пре потписивања уговора наручиоцу доставити: меницу, извод из Регистра меница НБС, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока, и картон депонованих потписа, као средство финансијског обезбеђења за отклањање кварова, грешака и недостатака у гарантном року, све у складу са тачком 16. Упутства понуђачима како да сачине понуду.

2. де ће у случају негативних референци из члана 83. Закона о јавним набавкама, пре потписивања уговора наручиоцу доставити: меницу, извод из Регистра меница НБС, менично овлашћење у висини од 15% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од истека рока за извршење уговора, и картон депонованих потписа, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, све у складу са тачком 16. Упутства понуђачима како да сачине понуду.

Датум и место

Понуђач

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

